

Утвержден
Приказом МБУК «ЦКР с. Толстое»
от 13 января 2025 г. № 14

**Кодекс этики и служебного поведения
работников муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культурного развития села Толстое»**

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения (Далее по тексту – Кодекс) работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурного развития села Толстое» (Далее по тексту – Учреждение») разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий кодекс устанавливает нормы профессиональной этики и правила служебного поведения сотрудников Учреждения, обеспечивающие высокое качество предоставляемых услуг населению, сохранение культурных традиций региона и развитие культурного потенциала территории.

1.3. Кодекс направлен на формирование положительного имиджа организации, укрепление доверия населения и повышение эффективности взаимодействия между сотрудниками, руководством и посетителями Учреждения.

2. Основополагающие принципы Кодекса

К основным принципам Кодекса относится следующее:

2.1. Принцип законности – полного соответствия деятельности сотрудников Учреждения требованиям законодательства РФ, нормативно-правовых актов и общепризнанным нормам международного права.

2.2. Принцип профессионализма – глубокого знания своей специальности, своевременного, эффективного и качественного выполнения трудовых обязанностей.

2.3. Принцип взаимного уважения – командного духа в работе, доверия, доброжелательности и сотрудничества в процессе решения поставленных задач.

2.4. Принцип добросовестности – следования той степени внимательности и осмотрительности, которая требуется от работника по характеру выполняемой им работы.

2.5. Принцип инициативности – активности и самостоятельности в ходе рабочего процесса.

2.6. Принцип объективности и непредвзятости – недопущения поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективности работника при исполнении им своих трудовых обязанностей.

2.7. Принцип преемственности – уважения к труду и опыту старших поколений, общения начинающих с ветеранами труда, профессионального обучения и наставничества.

2.8. Принцип бережного и ответственного отношения к использованию имущества Учреждения, к собственному рабочему времени и времени других сотрудников.

2.9. Принцип личного примера – руководящие работники должны быть образцом профессионализма, безупречной репутации и своими действиями способствовать формированию благоприятной рабочей обстановки в Учреждении.

3. Этические правила служебного поведения с посетителями

3.1. Вежливое общение.

При взаимодействии с посетителями сотрудникам рекомендуется придерживаться следующих правил:

- приветствовать каждого посетителя приветливо и искренне;
- использовать корректную речь и профессиональный стиль общения;
- выслушивать посетителей внимательно и проявлять уважение к их мнению;
- объяснять информацию ясно и доступно, избегая двусмысленности и сложных терминов.

3.2. Конфиденциальность персональных данных.

Любая информация личного характера, предоставленная посетителем, должна оставаться конфиденциальной и использоваться исключительно в рамках установленных законом целей.

3.3. Отказ от коррупции и злоупотреблений.

Запрещены любые формы коррупции, получение подарков или вознаграждений за исполнение должностных обязанностей. Сотрудники обязуются соблюдать законодательство РФ относительно противодействия коррупции и предупреждать руководство о любых фактах коррупционных проявлений.

4. Основные принципы и правила служебного поведения работников

4.1. Соблюдение трудового распорядка

Сотрудникам необходимо строго следовать установленному графику работы, своевременно приступать к выполнению рабочих задач и обеспечивать своевременное завершение проектов и мероприятий.

4.2. Поддержка корпоративной культуры.

С целью укрепления командного духа и улучшения атмосферы в коллективе регулярно проводятся мероприятия по сплочению команды — совместные праздники, творческие конкурсы, мастер-классы и обучение новым формам досуга.

4.3. Использование рабочего оборудования и ресурсов.

Оборудование и ресурсы учреждения предназначены исключительно для исполнения трудовых функций и подготовки культурных мероприятий. Их использование в личных целях категорически запрещается.

5. Заключительные положения.

5.1 Настоящий кодекс является внутренним нормативным документом Учреждения. Все сотрудники обязаны ознакомиться с ним и неукоснительно соблюдать установленные нормы и правила.

5.2 Нарушение положений Кодекса влечет применение мер внутреннего контроля и ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам учреждения.