

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«Центр культурного развития села Толстое»**

ПРИКАЗ

«01» ноября 2022 года

№ 28

**Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном учреждении
культуры «Центр культурного развития села Толстое»**

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр культурного развития села Толстое» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «ЦКР с. Толстое»  **Н. А. Мигунова**



Приложение

Утвержден
Приказом МБУК «ЦКР с. Толстое»
от 01 ноября 2022 г. № 28

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Центр культурного развития села Толстое» в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Утвердить перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.	02.11.2022	Мигунова Н.А.
	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	Мигунова Н.А.
2.	Направление учредителю информации о выявленных случаях возникновения (возможности возникновения) конфликта интересов у работников учреждения, об утвердительных ответах, данных работниками учреждения при заполнении декларации конфликта интересов.	30.04.2023	Мигунова Н.А.
3.	Оценка коррупционных рисков организации.	1 раз в год	Мигунова Н.А.
4.	Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.	Постоянно	Мигунова Н.А.
5.	Предварительная оценка деловой репутации контрагентов учреждения в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.	Постоянно	Мигунова Н.А.
6.	Обеспечение информирования работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Мигунова Н.А.

7.	Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Постоянно	Мигунова Н.А
8.	Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Мигунова Н.А
9.	Оказание содействия правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.	Постоянно	Мигунова Н.А
10.	Координация деятельности заказчиков в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения.	Постоянно	Мигунова Н.А
11.	Обеспечение оперативного взаимодействия заказчиков с операторами электронных площадок при размещении заказов путем проведения торгов в форме открытых аукционов, в том числе в электронной форме.	Постоянно	Мигунова Н.А
12.	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр культурного развития села Толстое» на 2024 год.	01.12.2023	Мигунова Н.А